IISS A.FANTONI CLUSONE
Istituto di Istruzione Superiore Statale

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Andrea Fantoni"
Via S. G. Barbarigo, 27 | 24023 CLUSONE (BG) | Tel. 0346 21033
Mail: bgis012007@istruzione.it | PEC: bgis012007@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico BGIS012007 | C.F. 90001120162
Codice univoco: UF5NB4 Codice IPA: istsc_bgis012007

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Al sito web della scuola
sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo Online
Agli Atti

Oggetto: AVVISO di selezione del personale per il ruolo di TUTOR rivolto al personale interno ad altre istituzioni scolastiche ed al personale ATA interno nell'ambito del progetto POC – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto azione 10.1.6A – D.M. N. 231/2024 - Avviso 64310 del 23/04/2025 – *"Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".*

Codice Nazionale: 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-116
CUP: H94D25000640001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot. 8727 del 10/11/2025;

EMANA

il seguente Avviso per la selezione e il reclutamento di docenti tutor per la realizzazione del progetto dal titolo "**Dalla scuola alla vita: orientamento e scelte per il tuo percorso**" - Codice progetto 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-116.
Il progetto "**Dalla scuola alla vita: orientamento e scelte per il tuo percorso**" è un'azione di sistema integrata, rivolta agli studenti e alle studentesse del triennio dell'I.I.S.S. "A. Fantoni", finalizzata a promuovere un orientamento consapevole e personalizzato, in linea con le Linee guida per l'orientamento (DM 328/2022) e con la missione educativa del nostro Istituto.
Tra gli obiettivi del progetto particolare attenzione sarà devoluta agli studenti in situazione di fragilità scolastica, relazione e/o motivazionale per prevenire la dispersione scolastica.

Le attività previste e la selezione del personale interessato riguarderanno nello specifico i seguenti moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Documento informatico firmato digitalmente da GUGLIELMINA CANDIDA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Titolo del modulo	Ore modulo	Destinatari	Importo finanziato	Figura Professionale	Compenso orario Lordo Stato
Laboratorio di chimica analitica applicata all'analisi ambientale	30	STUDENTI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO Classi: terze, quarte, quinte	*€ 5.082,00*	N. 1 TUTOR	€ 30,00

Ruoli, compiti e compensi delle diverse figure richieste nei vari moduli sono sotto dettagliati.

Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	*N. ore previste per modulo*	*Compenso orario (Lordo Stato)*
Tutor	Cura del registro didattico e di presenza; cura della piattaforma gestionale	***30***	***Euro 30,00***

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarico individuale per la **selezione di un tutor per modulo** nell'ambito del progetto dal titolo "**Dalla scuola alla vita: orientamento e scelte per il tuo percorso**" - 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-116.

Le figure selezionate saranno impegnate nelle attività sotto dettagliate.

Il **TUTOR** avrà il compito di:

1. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, compilare con cura il registro didattico, raccogliendo le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
2. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale; si richiama, pertanto, la necessità di mantenere la calendarizzazione degli incontri sempre aggiornata per non incorrere in rilievi. In particolare, eventuali modifiche nel calendario delle lezioni dovranno essere apportate entro e non oltre le ore 09:30 del giorno in cui si svolge l'attività formativa;
3. monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza e segnalando contestualmente allo staff dell'Istituto eventuali assenze;
4. lavorare in sinergia con l'esperto, accertando che l'intervento venga effettuato nel rispetto di quanto definito dagli organi collegiali dell'Istituto;
5. ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 2 – Destinatari

a. Il presente Avviso è destinato prioritariamente al personale docente interno ad altre istituzioni scolastiche (c.d. collaborazioni plurime);

b. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a), si procederà con la valutazione delle candidature pervenute dal personale ATA interno all'istituto;

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti per l'accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
10. laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica o diploma di scuola superiore.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Tabella di valutazione per la selezione di TUTOR

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione per tutor sono richieste le esperienze culturali e professionali come da tabella n. 1 sotto riportata;
2. Si precisa che, per quanto attiene ai master e ai dottorati, saranno valutati solo titoli attinenti al tema del modulo per il quale viene espressa la candidatura;

Tabella n. 1 – Titoli culturali e professionali valutabili – TUTOR

Macrocriterio A: Titoli		*Punteggio*
Laurea Triennale (relativa alle professionalità richieste)	Fino a 89…1 punto Da 90 a 104… 2 punti Da 105 a 110… 3 punti 110 e lode…4 punti	MAX punti 10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (relativa alle professionalità richieste)	Fino a 89…5 punti Da 90 a 99…6 punti Da 100 a 104…8 punti Da 105 a 110… 9 punti 110 e lode…10 punti	
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida		MAX punti 3
Pubblicazioni riferite alle discipline coinvolte nei rispettivi moduli o alle professionalità richieste (1 punto per pubblicazione)		MAX punti 2
Totale punti per macrocriterio A:		*15*
Macrocriterio B: Titoli culturali specifici		*Punteggio*
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alle professionalità richieste, in qualità di discente		Max punti 2
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alle professionalità richieste, in qualità di docente		Max punti 4
Certificazioni/Attestati, rilasciati da Enti riconosciuti, aventi pertinenza con le discipline coinvolte o le professionalità richieste (1 punto per Certificazione)		Max punti 4
Certificazioni professionali per corsi specialistici e/o Master coerenti con l'incarico (1 punto per ogni corso)		Max punti 4
Certificazioni informatiche		Max punti 1
Totale punti per macrocriterio B:		15
Macrocriterio B: Titoli culturali specifici		*Punteggio*

Esperienza pregressa nell'ambito di riferimento dei rispettivi moduli od a professionalità maturate in attività coerenti con l'Azione Stage/tirocini– Percorsi alternanza scuola/lavoro; (2 punti per esperienza)		Max punti 8
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione o simili, nell'ambito di progetti PON e/o POR (2 punti per esperienza)		Max punti 6
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online nell'ambito di progetti PON e/o POR con finanziamenti FSE o FESR (2 punti per esperienza)		Max punti 6
Totale punti per macro criterio C:		20
Totale punti per macro criteri A+B+C:		50

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data dell'incarico/contratto secondo il calendario predisposto da questa Istituzione Scolastica e presumibilmente da dicembre 2025.
2. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione del progetto.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al dipendente, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
4. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurriculare;
5. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il dipendente non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il dipendente stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
6. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque entro il 31 marzo 2026, fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e/o per eventuali proroghe temporali disposte dall'Autorità Nazionali ed Europee per la gestione del POC.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai docenti esperti graverà sui COSTI STANDARD per lo specifico percorso formativo, ovvero:

Professionalità	Importo orario Lordo stato
Tutor	€ 30,00

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso fogli firma o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

a. Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione, entro e **non oltre le ore 12:00 del 10.12.2025**, a mezzo mail all'indirizzo e-mail **bgis012007@pec.istruzione.it** o all'indirizzo **bgis012007@istruzione.it** con oggetto:

CANDIDATURA TUTOR Percorsi formativi nell'ambito del progetto "Dalla scuola alla vita: orientamento e scelte per il tuo percorso".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
Il candidato dovrà allegare alla e-mail i **documenti sottoelencati firmati e scansionati singolarmente in file separati, in formato PDF.** Farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione.

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:
- **fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **il curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Allegato 1 "Istanza di partecipazione"**
- **Allegato 2 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione"**
- **Allegato 3 "Scheda di valutazione dei titoli"**
- **Allegato 4 "Dichiarazione assenza di incompatibilità"**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.
Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.
Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i

criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola l'I.I.S.S. "A. Fantoni" di Clusone (BG).
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
   a) COLLABORAZIONE PLURIMA Candidature presentate dal personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
   b) SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale ATA interno.

3. In caso di parità di punteggio tra i candidati, si darà precedenza al candidato con l'età anagrafica inferiore.

Articolo 10 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Guglielmina Candida.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del d.lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento

relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.I.S.S. "A. Fantoni" di Clusone (BG), rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Guglielmina Candida;
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Luca Corbellini c/o lo Studio AG.I.COM. S.r.l.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 15 - Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente indirizzo: www.istitutofantoni.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.
Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010,n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La dirigente scolastica
Prof.ssa Guglielmina Candida
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse